



متابعة تنفيذ المشروعات Project Monitoring هي عملية تقييم للموقف، وتمثل الأنشطة التي تهدف إلى التأكد من أن التنفيذ يتم حسب الخطة الموضوعة.

الكاتب : محمد العامري عدد المشاهدات : 2079 October 22, 2024

ادارة الشاريع [Project management](#)



متابعة تنفيذ المشروعات Project Monitoring

جميع الحقوق محفوظة
www.mohammedaameri.com

سنعرف في هذا المقال على:

المكونات الأساسية لعملية الرقابة والمتابعة على المشروع.
مجالات رقابة ومتابعة تنفيذ المشروع.

متابعة تنفيذ المشروعات
Project Monitoring

وهي عبارة عن الأنشطة التي تهدف إلى التأكد من أن التنفيذ يتم حسب الخطة الموضوعة. وهي عملية تقييم للموقف يلاحظ عليها ما يلي:
(١) تعتمد أساساً على جمع بيانات عن التنفيذ الفعلي.

- (2) تحليل تلك البيانات وتحويلها إلى مؤشرات تمثل معلومات عن وقت وجودة ودقة وتكلفة الإنذار.
- (3) مقارنة تلك المؤشرات بالأهداف الموضوعة مسبقاً والم المشروعات المشابهة وتحديد الفجوة بينهما.
- (4) تحليل أسباب تلك الفجوة (المشكل) وتشخيصها.
- (5) اتخاذ الإجراءات التصحيحية الازمة.
- (6) هي عملية مستمرة ولا ينفي أن تتم في نهاية فترة معينة.

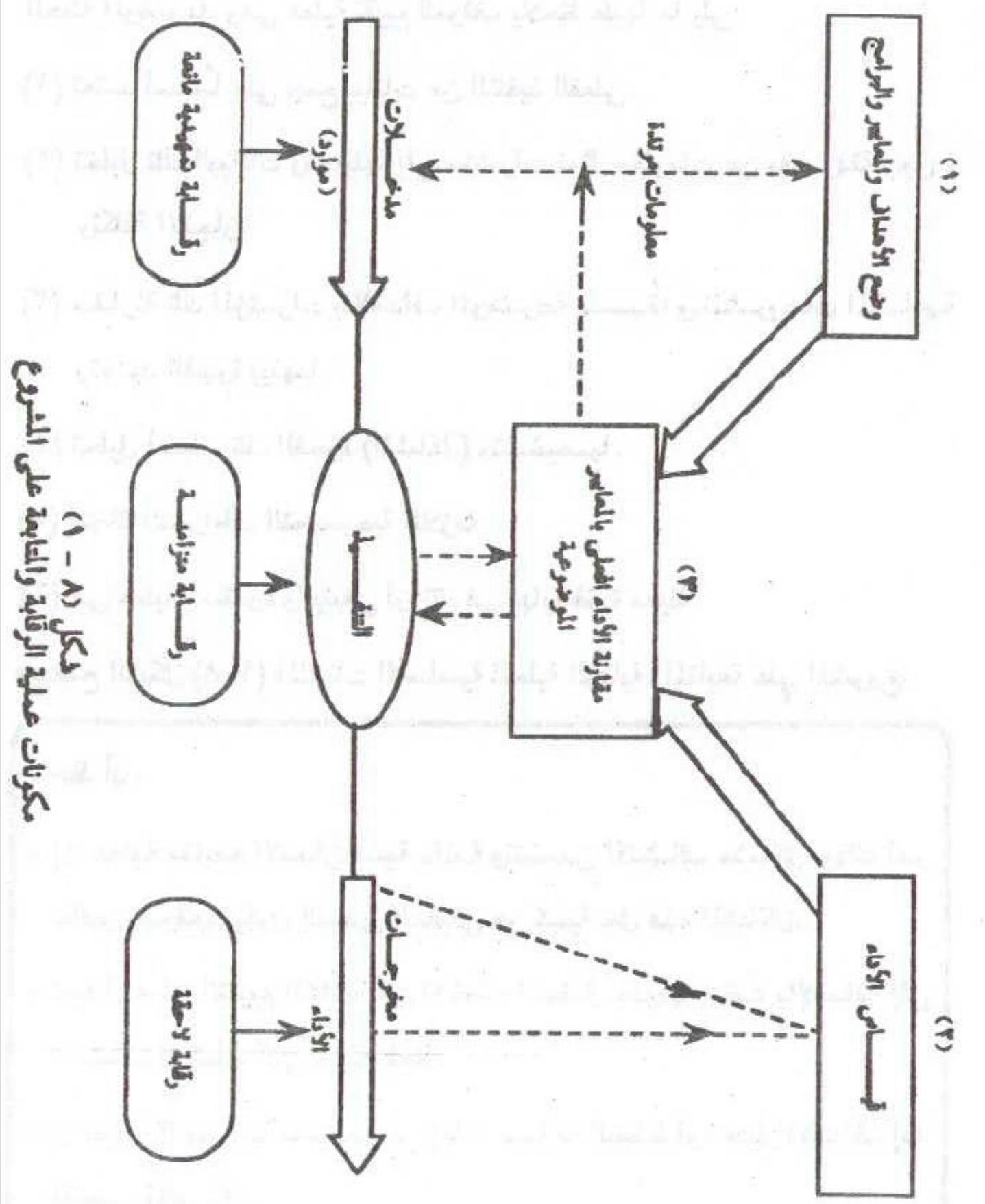
ويوضح الشكل (1-8) المكونات الأساسية لعملية الرقابة والمتابعة على المشروع.

لاحظ أن:

إن عملية متابعة الإنذار عملية دائمة وتتضمن اكتشاف مشاكل، وذلك أمر عادي ومتوقع، ويكون التحدي الحقيقي هو كيفية حل هذه المشاكل.

نحاول عملية التقييم الكشف عن الأخطاء المحتمل حدوثها أيضاً بالإضافة إلى اكتشاف الأخطاء التي حدثت فعلاً.

إن نتيجة التقييم قد تستخدم في إعادة صياغة الخطط أو تعديل الأهداف إذا اقتضى الأمر ذلك.



لماذا لا تسير الأمور حسب ما نرحب خلال عملية إنجاز المشروعات؟

إن هذا السؤال يعد منطقياً جداً ولكن الأكثر منه منطقية هو أن اختلاف الأداء الفعلي عن المخطط يعتبر جزءاً لا يتجزأ من التعامل مع المشروعات. فهو حقيقة ترجع إلى العديد من الأسباب، منها:

1- قد تكون الافتراضات التي بني عليها التخطيط للمشروع غير صحيحة.. ومثال ذلك:

عدم توافر الموارد فجأة.

تغير القواعد والقوانين.

عدم توافر بعض المواد الازمة.

انخفاض إنتاجية الأفراد.

2- قد تغير الموصفات الازمة للمشروع... فكثيراً ما يحدث ذلك أثناء التنفيذ.

3- قد يتغير الوقت المتفق عليه لإنهاء المشروع، فقد يكون هناك ظروف تحتم إنجاز المشروع قبل هذا التاريخ.

4- تخفيض الأموال المخصصة للمشروعات.

5- يتغير أولوية وأهمية المشروع لدى الإدارة العليا.

6- مقاومة الأفراد للتغيير.

7- من الأمور الطبيعية أن يرتكب الأفراد أخطاء مما يعطل العمل.

8- على الرغم من بذل جهد كبير في التخطيط والتحليل إلا أن تحقيق النتائج دائمًا يكون بإرادة الله.

لكل هذه الأسباب يجب أن نتوقع نوعاً من الانحراف بين ما هو مخطط والأداء الفعلي. والدور الرئيسي هنا هو معالجة هذا الانحراف.

مجالات رقابة ومتابعة تنفيذ المشروع:

تنصب الرقابة والمتابعة هنا على ثلاثة جوانب أساسية هي:

1- الوقت: إلى أي حد يسير التنفيذ حسب الجداول الزمنية الموضوعة؟

2- التكلفة: إلى أي حد يتم الإنفاق حتى تلك اللحظة حسب الموازنة المالية الموضوعة؟ وهل يتلاءم هذا الإنفاق مع حجم الإنجاز الذي تم؟

3- الجودة: إلى أي حد يتم إنجاز المراحل والأعمال المختلفة بالدقة والجودة وحسب الموصفات المحددة مسبقاً؟

وسائل الرقابة على أعمال المشروع:

1- الملاحظة الشخصية.

2- تقارير الأداء الدورية.

3- شكوى بعض العملاء الذين يتم إنجاز المشروع لحسابهم.

4- نظم المعلومات.

5- الاجتماعات الدورية.

6- متابعة الموازنات والإنفاق.

الأطراف المشتركة في عملية المتابعة:

1- القائمين بالتنفيذ.

2- مدير المشروع.

3- الإدارة العليا.

4- الذين يتم إنجاز المشروع لحسابهم.

5- الممولين للمشروع.

ولكل أن تتخيل عدد التقارير والاتصالات الخاصة بالمتابعة التي تتم بين كل هذه الأطراف المختلفة.

كارت النصائح رقم (10) عند متابعة إنجاز المشروع

- 1- يجب أن يعكس نظام الرقابة حجم المشروع وطبيعته والأماكن التي يتم فيها أداوٍ.
- 2- لا تركز على مؤشر واحد فقط في الرقابة، اهتم بكل المؤشرات معاً: الوقت، التكلفة، الجودة.
- 3- اعتمد كلما أمكن على نظم الرقابة التي تمنع الأخطاء قبل حدوثها فليس الهدف هو حدوث الخطأ ثم اكتشافه.
- 4- كن مرتنا في المعايير وإذا استدعي الأمر تغيير الخطة يجب إعلان الجميع بذلك، فربما يتربى على ذلك تغير المعايير المستخدمة للحكم على الأداء.
- 5- يجب أن يكون نظام الرقابة اقتصادي بمعنى ألا تكون الوفورات المحققة أقل من التكاليف المنفقة على النظام.
- 6- أن يسهل النظام الرقابي من تدارك الأخطاء وتدارك نواحي الضعف في النظام والعمل مع الجميع على عدم التكرار عن طريق التوجيه والإرشاد.
- 7- أن يقدم النظام بيانات سريعة ودقيقة عن الإنجاز وأن تكون في شكل حقائق ومكتوبة بقدر الإمكان.
- 8- يجب الاستماع إلى رأي الآخرين ومبرراتهم لبعض الأخطاء قبل إدانتهم.
- 9- لابد أن تتوقع أخطاء فليس هناك تحطيط دقيق 100%.

تدريب

الزمن أمضى سلاح

كيف تحقق مشروعك في أقصر وقت؟
إن كفاءة تطبيق الخطط تعتمد على الوقت الذي تم فيه التنفيذ، وأنت تستطيع أن تخطط لذلك. أي أنه تستطيع أن تخطط لتقصير الزمن اللازم للتنفيذ.

المطلوب منك أن تجib على الأسئلة التالية، التي ستساعدك على تحقيق الخطة التي توصلت إليها.

- 1- ما هي التغييرات في ثقافة وطريقة تفكير العاملين في المؤسسة ككل والتي تساعدك على الإسراع في تنفيذ الخطة؟
- 2- ما هي التغييرات في هيكل التنظيم والتي تساعدك على ذلك؟
- 3- ما هي التغييرات في أنظمة العمل والإجراءات التي تساعدك على ذلك؟
- 4- ما هي التغييرات في أنظمة المعلومات التي تساعدك على ذلك.
- 5- ما هي التغييرات في أنظمة التخطيط والرقابة التي تساعدك على ذلك؟

المرجع:

كتاب : إدارة وجدولة المشاريع، خطوات تخطيط وتنظيم وجدولة مراحل تنفيذ المشروع وكيفية الرقابة عليها، من تأليف د. محمد توفيق ماضي، من إصدار الدار الجامعية - الإسكندرية- الطبعة الثانية لعام 2014م.